



# บันทึกข้อความ

คณะกรรมการการแพทย์

วันที่ 19/1/54

วันที่ 26/1/54

เวลา 15/15

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานบุคคล โทร. 40098

ที่ ศธ 0514.1.3.1/ว. 2254

วันที่ 24 พฤษภาคม 2554

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

## 1. ระยะเวลาการเผยแพร่ตำรา หรือหนังสือ

เนื่องจากตรวจสอบของ สกอ. พบว่า ในการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่ง ผู้ขอได้เสนอหนังสือเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีระยะเวลาการเผยแพร่เพียง 3 เดือน 25 วัน ซึ่งไม่ครบระยะเวลาการเผยแพร่ตามประกาศ ก.พ.อ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ที่ระบุไว้ว่า "ตำราต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และหนังสือต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน"

ดังนั้น คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 จึงขอซักซ้อมความเข้าใจและให้ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

## 2. การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

\* 1) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดทำระบบทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และเจ้าหน้าที่คณะได้ดำเนินการกรอกข้อมูลไปบ้างบางส่วนแล้ว แต่เนื่องจากในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และการให้ความเห็นชอบเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ จะต้องพิจารณาจากระบบฐานข้อมูลดังกล่าว จึงใคร่ขอให้คณะ/หน่วยงานตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลผู้ที่เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้เรียบร้อยก่อน ที่ <http://www.nap.mua.go.th> เนื่องจากหากผู้เสนอไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบดังกล่าว จะมีผลต่อการพิจารณาให้ความเห็นชอบเงินประจำตำแหน่งของบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

2) แบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 3 แบบประเมินผลการสอน ให้ระบุชื่อเอกสารประกอบการสอน หรือ เอกสารคำสอน ที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ดังตัวอย่างในเอกสารแนบที่ 1

3) หากคณะประสงค์จะเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ให้ส่งข้อมูลต่อไปนี้ เพื่อบริษัทจะได้นำข้อมูลเสนอ สกอ. เพื่อประกอบการพิจารณา

3.1 เหตุผลหรือความจำเป็นที่ไม่สามารถเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนด

3.2 ประวัติของผู้ทรงคุณวุฒิ ดังตัวอย่างในเอกสารแนบที่ 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

① เริ่มท. ด.ค.ว. (ตำแหน่งทางวิชาการ)  
เพื่อโปรดทราบ เน้นดูรายชื่อ  
ด.ค.ว.ร.ค.

(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ เนียมสนิท)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

26 พ.ค. 54

② ด.ค.ว.ร.ค.

ในคณะกรรมการ  
๐๓๖ ๑ ๑๑๖ ๕๖๖  
๖๐๕/๐๕ ๑๖๖๖๖๖๖  
๖๖๖/๖๖ ๖๖๖๖๖๖๖  
๖๖๖๖. ๖๖๖๖  
๖๖๖๖ ๖๖๖๖๖๖๖

**-ตัวอย่าง-****ส่วนที่ 3 แบบประเมินผลการสอน**

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน โดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 28  
มิถุนายน 2550 ได้ประเมินผลการสอนของ นาย/นาง/นางสาว.....แล้วเห็นว่า  
บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ.....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ/เชี่ยวชาญ).....ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/  
ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด โดยใช้เอกสารประกอบการสอน/เอกสาร  
คำสอน .....(ชื่อเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน).....ประกอบการสอนในรายวิชา  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ: อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แบบประวัติและผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนด

๑. ชื่อ-นามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....
๓. ตำแหน่ง/สังกัด (กรณีที่มีได้เป็นบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ให้ระบุสถานที่ทำงานปัจจุบัน และตำแหน่งหน้าที่การงาน)
๔. ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....
๕. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)  
 ดำรงตำแหน่ง..... ในสาขาวิชา..... วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....  
 ดำรงตำแหน่ง..... ในสาขาวิชา..... วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

๖. ประวัติการศึกษาในระดับปริญญา

คุณวุฒิ (ระบุชื่อปริญญาและสาขาวิชาที่จบ)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษาที่จบ/ประเทศ

๗. สถานที่ติดต่อ พร้อมเบอร์โทรศัพท์

.....

.....

๘. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี) หรือ ประสบการณ์การทำงานในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันกับสาขาวิชาที่เสนอขอแต่งตั้ง

.....

.....

.....

.....